



Comune di Taormina

Registro Delibere N. 16 del 31/01/2017

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO PER VECCHIAIA DELLA DIPENDENTE
SIGNORA PULVIRENTI LETTERIA.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **14:00** e seguenti, nella **Casa Comunale**, si è riunita sotto la presidenza del Vicesindaco **Mario D'Agostino** la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale **Rossana Carrubba**.

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
ELIGIO GIARDINA	Sindaco	No
D'AGOSTINO MARIO	Assessore	Si
CILONA SALVATORE	Assessore	Si
RANERI GIUSEPPA	Assessore	Si
CARELLA GAETANO	Assessore	Si

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso :

il responsabile del servizio interessato , per la regolarità
tecnica, parere **FAVOREVOLE**

il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile,
parere **FAVOREVOLE**

COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

Area: Amministrativa
Servizio : Personale

**OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO PER VECCHIAIA DELLA DIPENDENTE
SIGNORA PULVIRENTI LETTERIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta di collocamento a riposo presentata in data 20/01/2017 dalla dipendente signora **PULVIRENTI LETTERIA** nata ad **ACIREALE (CT)** il 17/10/1950 ed assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n°1319 con la quale chiede di essere collocata a riposo per vecchiaia a decorrere dal 01/06/2017;

CONSIDERATO che la dipendente di cui sopra, in base agli atti d'Ufficio, alla data dell'effettivo collocamento a riposo, avrà maturato, salvo ulteriori risultanze, i seguenti periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza:

	GIORNI	MESI	ANNI
A)- DAL 10/01/1995 AL 31/05//2017			
a)- Periodi legge 151/2001	3	3	1
b)-Servizio ruolo	21	16	21
TOTALE DURATE	24	19	22
TOTALE SERVIZIO UTILE	24	7	23

E, quindi complessivamente:

A)- SERVIZIO PRESTATO AL 31/12/1992	0	0	0
B)- SERVIZIO PRESTATO DAL 01/01/1993 AL 31/12/1994	0	0	0
C)- SERVIZIO PRESTATO DAL101/01/1995 AL 31/05/2017	24	7	23
TOTALE SERVIZIO UTILE	24	7	23
TOTALE SERVIZIO UTILE ARROTONDATO	24	7	23

VISTI:

- il D.L. 30/12/1992, n°503;
- il D.L. 11/08/1993, n°373;
- il D.L. 11/08/1993, n°374;

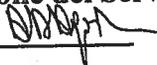
- la legge 335/1995;
- la legge 24 dicembre 2007 n°247 ;
- la legge 23/08/2004, n°243;
- la legge 122/2010;
- il D.L. 6 dicembre 2011,n°201;
- la legge 22 dicembre 2011,n°214;

RITENUTO pertanto sussistere i presupposti giuridici per il collocamento a riposo per vecchiaia del dipendente con l'anzianità contributiva come sopra quantificata;

PROPONE

- **PRENDERE** atto della richiesta di collocamento a riposo per vecchiaia presentata dalla dipendente signora **PULVIRENTI LETTERIA** in data 20/01/2017 ed assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n° 1319.
- **COLLOCARE** a riposo per vecchiaia, con decorrenza 01/06/2017, la dipendente signora **PULVIRENTI LETTERIA** nata a **ACIREALE** il 07/10/1950 e residente in Taormina - Via Timeo n°15 – con la qualifica di Istruttore Direttivo Asilo Nido– Categoria D4.
- **MANDA** all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti, con riferimento, in particolare all'inoltro:
 - a)- della domanda di pensione;
 - b)-della documentazione richiesta per l'attribuzione, al detto dipendente del trattamento provvisorio di pensione.
 - c)-della documentazione relativa alla corresponsione del trattamento di fine servizio.

Il Responsabile del Servizio





ILL.MO SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
TAORMINA

**OGGETTO: RICHIESTA DI COLLOCAMENTO A RIPOSO PER VECCHIAIA CON
DECORRENZA 01/06/2017**

^^^^^^

La sottoscritta **PULVIRENTI LETTERIA** nata ad **ACIREALE (CT)** il **17/10/1950** residente a **TAORMINA (ME)** in **Via TIMEO n° 15**, alle dipendenze di Codesto Ente con la qualifica di **Istruttore Direttivo Asilo Nido- Categoria D**;

Viste le vigenti disposizioni in materia previdenziale con particolare riferimento alla parte concernente il collocamento a riposo ;

CHIEDE

- 1)- Di essere collocato a riposo per vecchiaia con decorrenza 01/06/2017 .
- 2)- Che vengano approntati , con cortese urgenza, tutti gli atti necessari:
 - a)- per la concessione dell'acconto di pensione;
 - b)- per il trattamento di quiescenza;
 - c)- per la corresponsione del trattamento di fine rapporto.

Allego alla presente :Attestato di ricezione di documentazione telematica.

IL RICHIEDENTE

Pulvirenti Letteria

COMUNE DI TAORMINA
Città Metropolitana di Messina

**OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO PER VECCHIAIA DELLA DIPENDENTE
SIGNORA PULVIRENTI LETTERIA**

**Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art.12
L.R. 30/2000**

Taormina, 31 GEN. 2017

Il Segretario Generale
Responsabile Area Amministrativa
(Dott.ssa Rossana Carrubba)

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile

Taormina, 31 GEN. 2017

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
(Rag. Rosario Curcuruto)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL VICESINDACO
Mario D'agostino

GLI ASSESSORI

Gaetano Carella

Giuseppa Raneri

Salvatore Cilona

IL SEGRETARIO COMUNALE
Rossana Carrubba

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____ con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 02/12/1991 n°44:

è stata affissa all'albo pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi (art. 11 comma 1).

Il Segretario Comunale
Rossana Carrubba

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art 12, comma 1 della L.R. ,n. 44/91)

[X] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12, comma 2 della L.R. ,n. 44/91)

Dalla Residenza municipale, il 31-01-2017

Il Segretario Comunale
Rossana Carrubba