

**ALLEGATO A**  
**SCHEMA DI DOMANDA**

Spett.le Segretario Generale del Comune di Taormina  
PEC: [protocollo@pec.comune.taormina.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.taormina.me.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE “IN DEROGA” DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

Il/La sottoscritto/a, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, Residente in \_\_\_\_\_, dipendente del Comune di Taormina, visto l'avviso di cui all'oggetto,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la progressione verticale “in deroga”, ai sensi dell'art. 13, comma 6, 7 e 8 CCNL 16.11.2022 per la copertura di

---

---

A tal fine, ai sensi dell'art. 45 e 46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

- 1) cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ - cap. \_\_\_\_.

Recapito (pec o mail) dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni:

---

- 2) di essere dipendente del Comune di Taormina con contratto a tempo pieno ed indeterminato dal \_\_\_\_\_, inquadrato nell'Area \_\_\_\_\_ con profilo professionale: \_\_\_\_\_;

- 3) di aver maturato la seguente anzianità di servizio, pari a n. \_\_\_\_\_ anni e n. \_\_\_\_\_ mesi  
di esperienza nell' area \_\_\_\_\_ e/o categoria \_\_\_\_\_ del precedente sistema

## **ALLEGATO A** **SCHEMA DI DOMANDA**

di classificazione, di cui:

dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso l'Area/Ufficio \_\_\_\_\_ del Comune di  
\_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso l'Area/Ufficio \_\_\_\_\_ del Comune di  
\_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso l'Area/Ufficio \_\_\_\_\_ del Comune di  
\_\_\_\_\_;

4) di possedere:

diploma di laurea \_\_\_\_\_ (triennale o magistrale o laurea vecchio ordinamento) in \_\_\_\_\_, conseguita in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

diploma di scuola secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione inferiore a quella per cui concorre;

5) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni antecedenti l'indizione della procedura;

6) di aver frequentato i seguenti corsi di formazione:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7) di aver acquisito nel contesto dell'area professionale di provenienza, le seguenti competenze professionali:

attribuzione formale di mansioni superiori,  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

incarichi di P.O. – e.q.  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

## **ALLEGATO A**

### **SCHEMA DI DOMANDA**

\_\_\_\_\_ ;  
□ incarichi di responsabilità rivestiti nell'Ente nel corso dell'esperienza lavorativa (responsabile di ufficio/servizio, incarichi per specifiche responsabilità, ) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

8) di possedere le seguenti:

□ certificazioni linguistiche: \_\_\_\_\_ ;

□ conoscenze informatiche (*competenze riconosciute con certificazione*):  
\_\_\_\_\_ ;

□ abilitazioni professionali:  
\_\_\_\_\_ ;

9) di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

10) di accettare, senza riserve, le condizioni previste dall'avviso di selezione, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'Ente, nonché le eventuali modificazioni che l'Amministrazione intendesse opportuno apportare;

11) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano il nuovo stato giuridico ed economico;

12) di autorizzare il Comune di Taormina ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda, per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del Regolamento 216/279 UE.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA

Si allegano:

- Copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- Curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, datato e firmato, dal quale risulti il percorso professionale e formativo del candidato nonché tutte le informazioni utili alla valutazione del profilo del candidato stesso ai fini del posto a cui concorre;

**ALLEGATO A**  
**SCHEMA DI DOMANDA**

- Attestati dei corsi di formazione/aggiornamento professionale conseguiti, certificazioni linguistiche, informatiche, le abilitazioni professionali, i documenti comprovanti le competenze acquisite nel contesto lavorativo dell'area di provenienza e i requisiti di ammissione e valutazione del candidato.